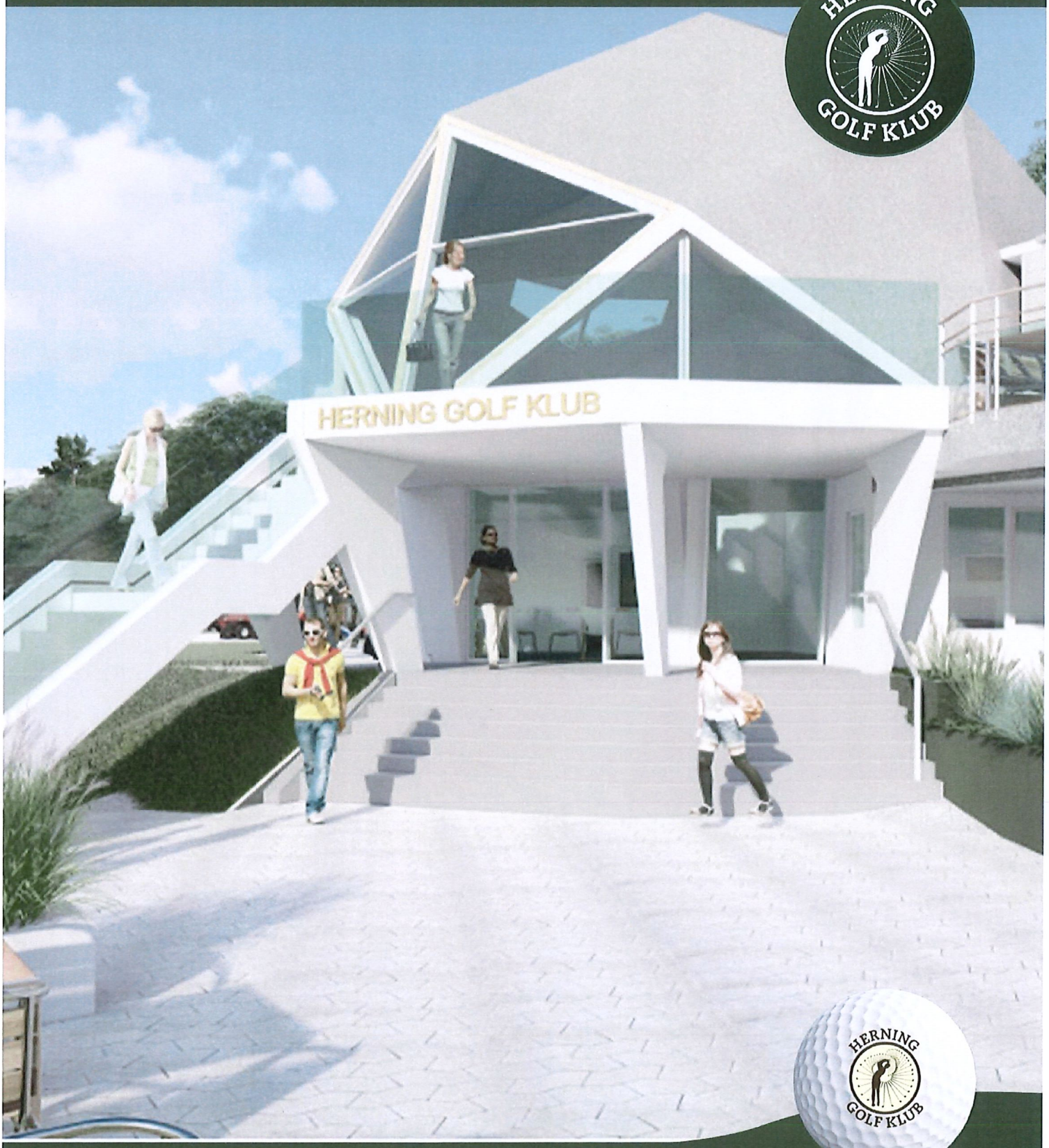
Herning Golf Klub

Årsregnskab 2025 - 2026



Årsberetning 2025 - 2026
Budget 2026 - 2027

www.herninggolfklub.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6-9
Årsregnskab 1. oktober - 30. september	
Anvendt regnskabspraksis	10-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Noter	15-19

FORENINGSOPLYSNINGER

Forening	Herning Golf Klub Golfvej 24 7400 Herning Telefon: 97 21 00 33 Hjemmeside: www.herninggolfklub.dk
Bestyrelse	Jens-Ole Bondrup, formand Inge Rønnow Sander, næstformand Leif Voetmann Kaj Bækgaard Christian Alstrup Carsten Bach Jacob Merrild
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2025 - 30. september 2026 for Herning Golf Klub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2026 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2025 - 30. september 2026.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 2. november 2026

Jens-Ole Bondrup Formand	Inge Rønnow Sander, Næstformand	Kaj Bækgaard
Carsten Bach	Christian Alstrup	Leif Voetmann
Jacob Merrild		

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til ledelsen for Herning Golf Klub

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Herning Golf Klub for regnskabsåret 1. oktober 2025 - 30. september 2026, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2026 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2025 - 30. september 2026 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang
Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt udvidet gennemgang.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.
En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 5. november 2026
BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Jacob Frydkjær Juulsgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46610

LEDELSESBERETNING 2025/26

Året har været et rekordår med over 42.000 spillede runder golf på Parkbanen. Samtidig er der kommet flere medlemmer til, primært blandt de unge, hvor vi har rundet 160 juniorer.
Parkbanen og Kortbanen har begge været i flot stand, greens har været bedre end længe og med fairway klip af 8 robotter, har fairway også været flotte.

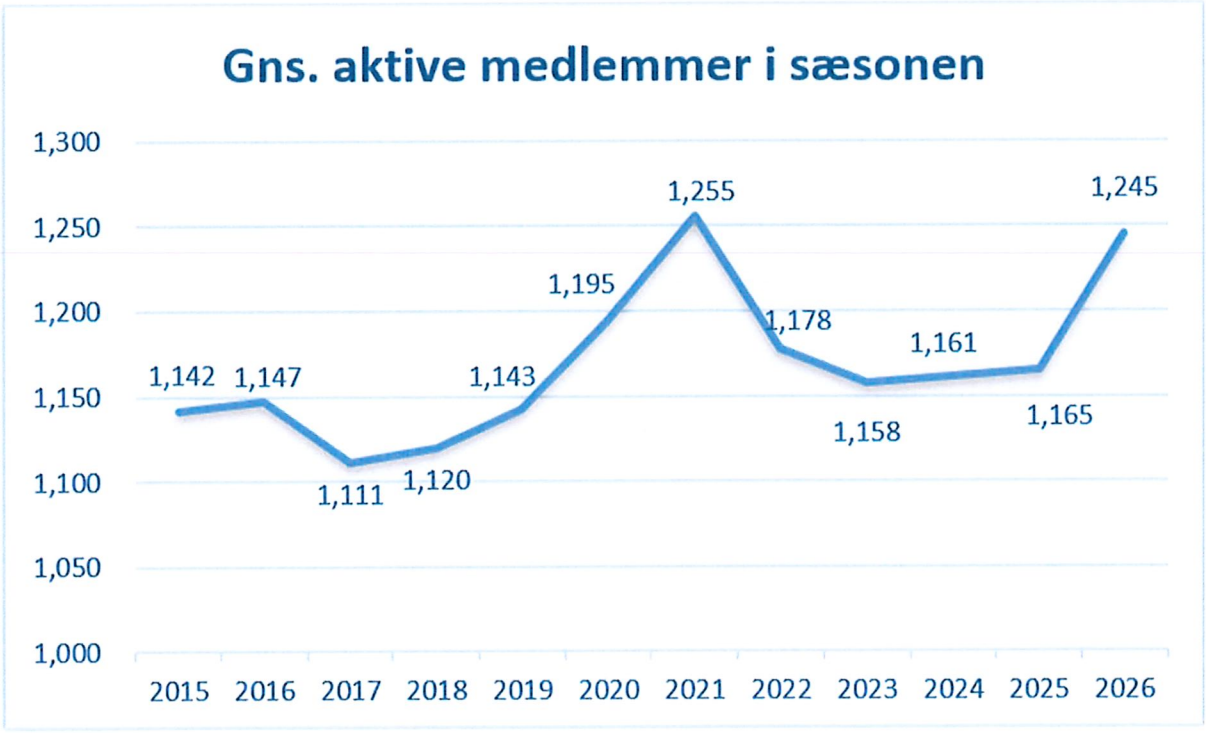
Medlemmer
Vi er mange, men mange på den gode måde. Der er som skrevet kommet rigtig mange unge til.
Her ses aldersfordelingen midt oktober 2026, fordelt på alle typer medlemskaber:

Alder

UNDER 10 ÅR	8	10-18 ÅR	158
19-30 ÅR	154	31-50 ÅR	197
51-60 ÅR	335	61-70 ÅR	360
71+ ÅR	461		

Bemærk her juniorer og gruppen 19-30-årige. De er mange og de fylder, men på den gode måde. De er med til at skabe liv og stemning.
Eneste minus er at der er for lidt piger blandt dem. Her kan golf-Danmark godt bruge flere

Gennem året har vi i gennemsnit været 1245 aktive medlemmer.



Økonomi
Regnskabet udviser et overskud på 512 tkr. mod et budgetteret overskud på 63 tkr. hvilket anses som meget tilfredsstillende.

Indtægterne var 700 tkr, større end forventet, hvilket især skyldes den store medlemsfremgang, som selvfølgelig har givet flere kontingent indtægter.
Men også greenfee og firkløverindtægter har givet godt i kassen.

På omkostningssiden følger de ordinærer omkostninger budgettet.
Med de positive afvigelser på indtægterne har vi haft mulighed for at hensætte engangsomkostninger i forbindelse med Driving Rangen og Trackman Rangen.
Der er stadig hensat momspenge (672 tkr.) fra tidligere år. De vil sammen med de penge, som vi forventer at modtage i år, gå til forskellige synlige aktiviteter og investeringer, hvor en del af beløbet sikkert vil gå til indretningen af klubhuset.

Resultatet på de 512 tkr. har bestyrelsen beslutte at hensætte de 450 tkr. til fremtidige inventar- og indretningsomkostninger i forbindelse med klubhus renoveringen, mens de resterende 62 tkr. overføres til klubbens egenkapital.

Robotterne kom
Efter at have prøvet at klippe med robotter på drivingrange med succes og brugt dem i boldopsamling på drivning ranch, var det en enig bestyrelse, der valgte at følge baneudvalgets anbefaling, nemlig investering i 8 robotter til klip af fairway samt det semirough de kan klare ved siden af.

Det har været en succes. Der spares op mod 40 timer på fairway klip ugentlig, der bruges så 10 timer på vedligehold, rens og skift af knive på robotterne, men de ekstra 30 timer er brugt godt, på noget af alt det vi ellers ikke når.

Så vores baner har igen i år stået flot, med masser af roser fra både medlemmer og gæster. Tak for det.

De unge fulgte med
Vi fik ikke kun 8 robotter; vi fik også over 160 juniorer, og er dermed blandt de 10 største juniorklubber i Danmark – og vi har over 150 unge mellem 19-30 år.

Vi havde lidt udfordringer i starten med de mange juniorer, men med hjælp fra forældre og 2 trænere fra eliten fik Mads godt styr på alle, så de bedst muligt kan lære golfen og få lyst til at få deres banetilladelse.

Samtidig fik indkøb af boldautomat sat skik på brugen af træningsbolde og lidt ro på rangen. Vi tror på at boldautomaten fremover bliver et gode og en indtægtskilde. Mere om det lidt senere.

De unge mellem 19-30 fik genstartet klub 19-30 og har afviklet flere turneringer. Mads og Frederik gør et flot arbejde for at samle de mange unge og give dem alle muligheden for at være en del af et socialt fællesskab.

Og med den kommende investering i 2 x simulatorgolf og Trackman Range er der flere gode tilbud på vej til både juniorer og unge og alle os andre.

2 x simulator golf / Trackman range
Som opstart på planerne for renovering af klubhuset, var det snakken om at få flere sim-golf end den ene vi allerede havde.

Der blev nedsat et byggeudvalg der fik Aksel Fyhn fra Arkitec med, for at se på de muligheder og potentiale vores eksisterende rammer har. Det kom der meget godt ud af. Efter flere gode forslag og drøftelser endte vi på det forslag, der blev præsenteret ved 2 velbesøgte infomøder den 10. og 12. august. Næsten 200 hørte med og kom med gode input, hvoraf en del allerede er med i planerne for renoveringen.

På den 2. ekstraordinære generalforsamling, den 31. august, blev det vedtaget med et stort flertal at give bestyrelsen lov til at optage et nyt kreditforeningslån, til brug for renoveringen.

Men tilbage til 2 x sim-golf og Trackman Range.
Med 2 x Sim-golf er der plads til dem der gik forgæves i efterår/vinter 2025-2026 og der er nu mulighed for at spille flere i en gruppe, spille hele året og vi kan lave små events for juniorer, sponsorer m.fl.

Etablering af Trackman Range med ikke mindre end **15 skærme**, giver os en opdateret drivingrange med 25 udslagsmåtter og 15.000 nye bolde som prikken over det hele.
Vi er samtidig den første midtjyske klub der kan tilbyde så gode træningsforhold.
Men vi er også bevidst om at der er pres på; mange vil træne og vi vil løbende tilpasse så der er bedst mulig plads til os alle.

Financeringen af Trackman sker bl.a. via boldautomat og boldabonnement; det skal være med til at dække udgifterne og måske endda på sigt genere et lille overskud.

Renovering / ombygning klubhus
Når dette skrives, er renoveringen i fuld gang. Vi ser frem til et helt nyt velkomstområde i kuplen med check in, turneringskontor, nye toiletter og velkomst lounge. Det hele på et areal der er dobbelt så stort som nu.

Samtidig renoveres butik med de 2 x sim-golf og et areal på langs af facaden. Ved siden af butik indrettes trænerkontor så de er tæt på.

Og som det sidste i renoveringen etableres en ny bygning til buggy og scooter, så de samles et sted. Det bliver supergodt.

I efteråret 2027 er det planen at renovere kuplens 1. sal, med isolering, lyddæmpning og større vinduer så der falder mere lys ind. Samtidig skal vi se på indretning og møblering – men mere om det i det nye år.



Herning Golfklub er jo en større forretning og en levende butik. Der er 12 personale ansat i klubben, som på bedste vis gør deres til at klubben og klubhus fungerer og udvikler sig.

For de fleste af de ansatte er det også en livsstil, som man tydeligt mærker når man færdes i klubben. Fra tidlig tidlig morgen, hvor de første greenkeepere kører ud på banen for at gøre alting klar til klubbens medlemmer, til kontoret der, som jeg oplever det, altid står til rådighed. Vi bør som medlemmer nogle gange huske at der er arbejdstider på forskellige tidspunkter, men at de ansatte også har fri, altså ikke 24-7 skal give svar muligheder på alle henvendelser.

I 2026 er ordet frivilligheden blevet et meget brugt ord i sports og forenings verden.
Det at være frivillig er en form for livsstil som forenings Danmark er kendt for. Frivillige medlemmer dækker mange poster.
I Herning Golf Klub dækker frivillige utrolige mange funktioner, det være sig i div. forskellige Laug som holder bane, bunkere, blomsterbede, søerne, stierne, klubber i klubben bestyrelsen osv. kørende.

Disse mange frivillige er livsnerven i klubben og jeg vil gerne her, sige en kæmpestor tak til alle jer der løfter i klubben.

Fremtiden ser spændende ud med de mange muligheder der er lagt op til, så lad os stå sammen om vores golfklub og udvikle den på bedste vis.

Tak for i år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Herning Golf Klub for 2025/26 er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

Indtægtskriterium
Indtægter udgør de fakturerede kontingenter og andre indtægter med fradrag af tillagt moms. Der foretages periodisering af indtægter og udgifter i øvrigt.

Materielle anlægsaktiver
Bygninger og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-20 år
Inventar	5 år
Maskiner	3-5 år
Vandingsanlæg	15 år

Maskiner med en anskaffelsessum på under 100 tkr. afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer
Børsnoterede obligationer måles til dagsværdi på balancedagen. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Egenkapital
Reserve for indretning
Reserve for indretning omfatter beløb, som bestyrelsen har besluttet at reservere af selskabets frie reserver til forventede fremtidige indretningsomkostninger. Reserven er ikke lovpligtig eller vedtægtsbestemt og kan efter bestyrelsens beslutning tilbageføres til overført resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. OKTOBER - 30. SEPTEMBER

	Note	2025/26 kr.	2024/25 kr.	*Er ikke underlagt revision* Budget 2025/26 tkr.	*Er ikke underlagt revision* Budget 2026/27 tkr.
Medlemskontingenter	1	7.180.573	6.605.017	6.674	7.260
Leje af bagskabe		310.450	293.675	290	310
Firkløver		334.438	302.890	271	316
Greenfee-indtægter		651.373	637.901	572	592
Sponsorindtægter		716.775	646.963	654	682
Tilskud. diverse indtægter		122.845	148.350	146	139
Renter (netto)		18.107	29.512	15	15
Indtægter i alt		**9.334.561**	**8.664.308**	**8.622**	**9.314**
Administration mv.	2	2.083.250	1.913.346	2.016	2.072
Banedrift	3	4.733.530	4.936.409	4.642	4.939
Klubhus og restaurant	4	1.110.742	1.108.656	1.070	1.257
Træner		620.138	603.004	656	664
SIM, Trackman og Driving Range	5	-3.967	-196.357	-130	-27
Turneringsudvalg		11.715	10.483	26	2
Kaninudvalg		-13.306	1.038	-9	-2
Årsskrift		4.137	7.137	0	0
Junior- og elitegolf		-27.677	-23.804	-17	31
Udvalg for nye medlemmer		94.564	66.619	75	91
Erhvervsgolf		-68.120	-98.551	-50	-50
PR-, presse- og sponsorudvalg		228.530	235.354	274	230
Banekontrol		48.573	38.381	25	50
Omkostninger før nyanlæg og bandforbedringer i alt		**8.822.109**	**8.601.715**	**8.578**	**9.257**
REGNSKABSMÆSSIGT RESULTAT		**512.452**	**62.593**	**44**	**57**
Forslag til resultatdisponering					
Overført til reserve		450.000	0	0	0
Overført resultat		62.452	62.593	44	0
I alt		**512.452**	**62.593**	**44**	**57**

BALANCE 30. SEPTEMBER

AKTIVER		2026	2025
Ejendom ekskl. grund:			
Saldo 1. oktober	1.048.515		
Tilgang	0		
Afskrivning	-237.204	811.311	1.048.515
Maskiner og øvrige driftsaktiver:			
Saldo 1. oktober	1.819.679		
Tilgang	1.694.794		
Afskrivning	-653.160	2.861.313	1.819.679
Vandingsanlæg:			
Saldo 1. oktober	1.923.121		
Tilgang	0		
Afskrivning	-166.020	1.757.101	1.923.121
ANLÆGSAKTIVER		**5.429.725**	**4.791.315**
Debitorer		158.304	117.557
Periodisering		110.374	108.712
Tilgodehavende moms		7.793	14.028
Indestående i pengeinstitutter		643	1.537.676
Obligationer		1.000.048	0
Øvrige likvider		4.042	67.299
Kassebeholdning		1.321	264
OMSÆTNINGSAKTIVER		**1.282.525**	**1.845.536**
AKTIVER		**6.712.250**	**6.636.851**

BALANCE 30. SEPTEMBER

PASSIVER	Note	2026	2025
Saldo 1. oktober		2.544.379	2.481.786
Årets resultat		62.452	62.593
Reserve for indretning		450.000	0
EGENKAPITAL		**3.056.831**	**2.544.379**
Nykredit		654.204	883.970
Langfristede gældsforpligtelser		**654.204**	**883.970**
Kortfristet del af langfristet gæld		221.413	213.061
Kassekredit		36.619	0
Skyldige omkostninger		1.838.986	2.183.054
Hensat til ungdomsarbejde		5.879	5.879
Periodeafgrænsningsposter		582.831	551.736
Skyldig ATP. pension og barselsbidrag mv.		60.379	56.490
Feriepengeforpligtelse og skyldige feriepenge mv		255.108	198.282
Kortfristede gældsforpligtelser		**3.001.215**	**3.208.502**
GÆLDSFORPLIGTELSER		**3.655.419**	**4.092.472**
PASSIVER		**6.712.250**	**6.636.851**
Kontraktlige forpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

NOTER

	Med-lemmer 30/9 2026	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 tkr.	Budget 2026/27 tkr.	Note
Medlems-kontingenter						1
9-huller	60	199.875	196.627	186	190	
Senior	903	5.479.675	5.054.725	5.106	5.546	
Senior 80+	116	411.825	400.875	423	436	
Senior hverdage	15	80.250	80.600	74	73	
Studerende/ungsenior seniorer 19-24 år	109	307.773	258.240	264	312	
Junior	105	102.000	40.600	71	167	
Firma	13	119.600	144.800	130	108	
I alt aktive	**1.321**	**6.700.998**	**6.176.467**	**6.255**	**6.832**	
Begynder/ældresagen.	78	115.450	80.400	76	76	
Flex	205	291.550	285.650	288	308	
Passive	19	10.200	8.700	14	14	
Longdistance	4	12.975	16.875	20	15	
Drivingrange /Kort-bane	12	11.900	14.125	21	16	
Junior u/banetilladelse	63	37.500	22.800	0	0	
I alt betalende	**1.702**	**7.180.573**	**6.605.017**	**6.674**	**7.261**	

	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 kr.	Budget 2026/27 kr.
Kontingentsatser				
9-huller	3.525	3.375	3.525	3.725
Senior	6.600	6.450	6.600	6.800
Senior 80+	3.525	3.375	3.525	3.725
Seniorer hverdag	5.350	5.200	5.350	5.550
Studerende og ungsenior	3.375	3.375	3.375	3.375
Junior	1.200	1.200	1.200	1.300
Flex	2.100	2.100	2.100	2.200
Firma	9.200	9.050	9.200	9.400
Passiv	600	600	600	600
Longdistance	1.500	1.500	1.500	3.725
Begyndere	1.200	1.200	1.200	1.200
Bold abonnement	150	150	150	250

NOTER

	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 tkr.	Budget 2026/27 tkr.	Note
Administration mv.					2
Gager og personaleomkostninger sekretariat	1.293.605	1.165.449	1.307	1.320	
Telefon	41.150	37.329	36	42	
Porto	377	0	0	0	
IT og Probox	303.393	263.413	270	298	
Øvrige kontorudgifter	40.049	49.593	42	41	
Lønkørsler og gebyrer	77.399	65.186	65	79	
Revisor og øvrig assistance	40.404	34.305	38	40	
Småanskaffelser	10.694	10.056	0	0	
Møder/rejser bestyrelse og udvalg.	26.929	74.316	47	28	
Generalforsamling	14.150	12.544	13	15	
Kontingent Dansk Golf Union	266.216	256.706	275	273	
Klubarrangementer	71.690	26.177	28	30	
Drift af golfbiler	-116.732	-80.828	-105	-120	
Øvrige administrations- og sekretariatsomkostninger	13.926	-900	0	26	
Total Administration	**2.083.250**	**1.913.346**	**2.016**	**2.072**	

NOTER

	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 tkr.	Budget 2026/27 tkr.	Note
Banedrift					3
Personaleudgifter	2.422.068	2.281.732	2.504	2.543	
Vedligeholdelse maskiner	262.977	259.240	350	300	
Drift af maskiner	270.166	276.535	301	277	
Afskrivninger, maskiner	505.704	515.517	650	697	
Afskrivninger, vandingsanlæg	166.020	166.020	166	166	
Baneudstyr og håndværktøj	77.073	49.346	51	64	
Forbrugsafgifter	86.465	84.638	79	89	
Vandafgifter	69.266	110.533	100	100	
Topdress. frø og gødning mv.	490.257	369.012	378	396	
Vedligeholdelse af vandingsanlæg	37.543	440.782	25	38	
Vedligeholdelse af maskin- og mandskabshus	10.425	15.070	23	11	
Vedligeholdelse af bane og områder	564.868	198.189	189	282	
Klargøring til robotter	52.743	259.765	0	0	
Baneadministration	25.370	34.236	37	26	
Diverse inkl. momsrefusion	-84.301	-96.862	-190	-50	
Total banedrift	**4.733.530**	**4.936.409**	**4.642**	**4.939**	

NOTER

	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 tkr.	Budget 2026/27 tkr.	Note
Klubhus og restaurant					4
Prioritetsrenter	52.820	72.853	106	286	
Småanskaffelser	9.632	9.508	43	25	
Forskønnelse	5.106	5.258	0	5	
Reparation og vedligeholdelse	126.378	180.132	125	127	
Ombygning klubhus	113.964	0	0		
Varme- og forbrugsafgifter	226.620	247.884	256	232	
Rengøringsselskaber	80.031	78.848	83	82	
Lønninger	295.113	275.096	281	289	
Forsikringer	78.194	75.763	78	80	
Forpagtnings- og huslejeindtægt	-167.752	-119.328	-179	-180	
Tømning af containere	53.432	32.254	37	55	
Øvrige omkostninger	0	13.184	3	0	
Afskrivning klub- og maskinhus	237.204	237.204	237	256	
Total klubhus og restaurant	**1.110.742**	**1.108.656**	**1.070**	**1.257**	

	2025/26 kr.	2024/25 kr.	Budget 2025/26 tkr.	Budget 2026/27 tkr.	Note
SIM og Trackman og Drivning Range					5
Bold abonnement	-195.400	-189.300	-190	-369	
Trackman og Simulator indtægt	-206.158	-128.619	-120	-306	
Total indtægt	**-401.558**	**-317.919**	**-310**	**-675**	
Sim, Trackman- og Driving Range omkostnigner	250.135	52.242	41	403	
Afskrivninger robotter og bold-automat	147.456	69.320	139	245	
Total omkostninger	**397.591**	**121.562**	**180**	**648**	
Total SIM og Trackman Range .	**-3.967**	**-196.357**	**-130**	**-27**	

Kontraktlige forpligtelser 6

Foreningen har på statusdagen indgået aftaler omkring renovering af foreningens bygninger.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser 7

Til sikkerhed for foreningens bankgæld på 876 t.kr. er der stillet pant i foreningens grunde og bygninger. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør 811 t.kr. pr. 30. september 2026.